



## Stellvertretender Centerleiter w/m/d / Ref. Nr. 10031-007

**Dienstsituationen:** Raum Aachen oder Gütersloh (NRW)

**Beschäftigungsart:** Festanstellung

### Ihr Können ist gefragt!

Sie kennen sich aus mit kfm. Themen, Strukturen und Prozessen und besitzen ein gutes IT-technisches Grundverständnis? Schön! Sie haben Erfahrungen z. B. im Bereich Business Development **oder** Geschäftsführungsassistenten. Ebenso sind Sie sattelfest in der Leitung anspruchsvoller Projekte sowie in der Führung von größeren Teams? Ausgezeichnet! Last but not least sind Sie auch eine offene und kommunikative Persönlichkeit mit Talent, souverän Präsentationen zu halten sowie Kunden professionell zu beraten, zu betreuen oder zu akquirieren? Perfekt! Gerne möchte ich Sie kennenlernen!

### Ihr neuer Arbeitgeber

ist ein IT Beratungs- und Dienstleistungsunternehmen, fokussiert auf Beratungs- und IT-Dienstleistungen für Kommunen, Ver- und Entsorger, Bildungseinrichtungen sowie NPOs. Seit mehr als 10 Jahren erfolgreich im Markt

etabliert ist es Ansprechpartner, wenn es um IT-Beratung, IT-basierte Prozessoptimierung, IT-Integration, IT-Infrastruktur und Full Service geht.

Hierfür bietet das Unternehmen seinen Kunden Beratungsexpertise als auch IT-Lösungen, IT-Infrastruktur und vielfältige IT-Dienstleistungen. Zum Kundenkreis zählen große Ver- und Entsorger als auch Kommunen, Bildungseinrichtungen und NPOs.

Know-how, 400 engagierte Mitarbeiter, Qualität, und „gesundes Wachstum“ sind Eckpfeiler des Unternehmenserfolgs.

Das Center „eSchool“ ist fokussiert auf die Beratung/Betreuung von Schulen und Bildungseinrichtungen. Werden Sie Teil dieser Erfolgsgeschichte und tragen Sie dazu bei, als stellvertretender Centerleiter das Unternehmen noch erfolgreicher zu machen.

### Ihr Aufgabenspektrum

- Als „rechte Hand“ des Centerleiters unterstützen Sie diesen in allen kaufmännischen Fragestellungen sowie in Personalthemen
- Sie wirken aktiv mit bei der Entwicklung und Steuerung neuer Produkte und neuer Prozesse
- Sie unterstützen proaktiv bei der Planung/Umsetzung von Maßnahmen mit dem Ziel, das Serviceangebot des Centers weiterzuentwickeln und das Qualitätsniveau zu sichern
- Sie sind eingebunden bei der Planung und Erarbeitung der Centerziele unter Berücksichtigung der strategischen Unternehmensziele
- Sie leiten und managen anspruchsvolle Projekte
- Ihnen obliegt die Kundenakquise und -betreuung
- Sie führen Vertragsverhandlungen mit Kunden und Lieferanten und übernehmen hierbei auch die Durchführung anfallender kaufmännischer Aufgabenstellungen
- Sie sind bereit zu gelegentlichen Dienstreisen (Reiseanteil max. 30%/Monat)



### Ihr Profil und was Sie auszeichnet

- Studium der Wirtschaftswissenschaften oder Wirtschaftsinformatik. Alternativ kfm. Ausbildung und mehrjährige entsprechende Berufspraxis
- **Muss:** Mind. 4-5 Jahre Berufserfahrung. Solides kfm. Grundverständnis (insbes. Preiskalkulation) bzw. des kfm. Aufgabenspektrums. Grundlegende Erfahrungen in der Kundenakquise/-beratung und -betreuung. Sattelfest bzgl. Durchführung von Präsentationen. Sehr gutes Ausdrucks-/Kommunikationsvermögen. Personalführungserfahrung größerer Teams. Gutes IT-technisches Grundverständnis/Wissen (IT-Infrastrukturen, Netzwerke, Clients, Server)
- Kenntnisse/Erfahrungen im Projektmanagement (ideal ISO zertifiziert)
- von Vorteil: Kenntnisse kommunaler Strukturen und Abläufe
- Sichere Beherrschung der deutschen Sprache (Wort und Schrift), gute Englischkenntnisse
- Sicheres Auftreten, Kommunikations-/Präsentationsstärke, analytische/konzeptionelle Stärken, schnelle Auffassungsgabe, strukturierte/lösungs- wie kundenorientierte Arbeitsweise, Teamplayer, selbständig, zuverlässig und eigeninitiativ, ausgeprägtes Engagement

### Ihr Ausblick

- attraktive Gehaltsdotierung im oberen 5stelligen Bereich\*
- Flexible Arbeitszeitregelung sowie weitere attraktive betriebliche Leistungen und Mitarbeiterangebote
- Option HomeOffice\*\*
- regelmäßige fachspezifische Fort-/Weiterbildungen
- Entwicklungsperspektiven innerhalb des Unternehmens je nach Eignung und Gegebenheiten
- Aktive Mitgestaltung in einem zukunftsorientierten, wirtschaftlich gesunden und weiter wachsenden Unternehmen. Darüber hinaus flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege, offene und kollegiale Unternehmenskultur sowie eine lebensphasenorientierte Mitarbeiterunterstützung/-förderung

\* (in Abhängigkeit von Berufserfahrung/Know-how Spektrum, inkl. var. Gehaltsanteil)

\*\* (nicht generell, aber nach Abstimmung in Einzelfällen möglich)

**Jetzt Chance nutzen + bewerben!** Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer frühestmöglichen Verfügbarkeit per Mail an [hennemann-personalconsult@t-online.de](mailto:hennemann-personalconsult@t-online.de), z. Hd. Herrn Ralf Hennemann. Erste Vorabinfos erhalten Sie unter +49 (0) 177-5800-601.

Ihre Daten werden selbstverständlich diskret und vertraulich behandelt. Eine Weiterleitung an unsere Mandanten erfolgt explizit nur nach vorheriger Zustimmung Ihrerseits.

**DATENSCHUTZHINWEISE SIEHE:** [www.hennemannconsulting.de/datenschutz.html](http://www.hennemannconsulting.de/datenschutz.html)